Приложение 5

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
Институт экономики, информационных технологий и креативных индустрий
Кафедра экономики и менеджмента

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института



Т. М. Кожевникова
«17» июня 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б1.В.18 Управление проектами

Направление подготовки/специальность: 38.03.02 - Менеджмент

Профиль/направленность/специализация: Менеджмент организации

Уровень высшего образования: бакалавриат

Квалификация: Бакалавр

год набора: 2022

Тамбов, 2026

Автор программы:
Кандидат экономических наук, доцент Гладышева Алла Викторовна

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 - Менеджмент (уровень бакалавриата) (приказ Министерства науки и высшего образования РФ от «12» августа 2020 г. № 970).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры экономики и менеджмента «27» июня 2022 г. Протокол № 11

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Института экономики, информационных технологий и креативных индустрий, Протокол от «17» июня 2026 г. № 10.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины…… 4

2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата……. 4

3. Объем и содержание дисциплины…… 5

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства…… 11

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)…….. 25

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины…… 26

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы……. 28

1. Цели и задачи дисциплины

1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

ПК-3 Способен разрабатывать управленческие решения на основе информации о целевых показателях деятельности организации

1.2 Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в рамках освоения дисциплины:

- информационно-аналитический

1.3 Дисциплина ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сферах: 07 Административно-управленческая и офисная деятельность, 08 Финансы и экономика

1.4 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Индикаторы достижения компетенций
	ПК-3 Способен разрабатывать управленческие решения на основе информации о целевых показателях деятельности организации	Применяет знания, навыки, инструменты и методов для выполнения проекта в соответствии с целевыми показателями и поставленными требованиями

1.5 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

ПК-3 Способен разрабатывать управленческие решения на основе информации о целевых показателях деятельности организации

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения		
		Очно-заочная (семестр)		
		6	7	8
1	Методы разработки и принятия управленческих решений		+	
2	Моделирование и современные технологии управленческих решений		+	
3	Ознакомительная практика	+		
4	Технологическая (проектно-технологическая) практика			+

2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата:

Дисциплина «Управление проектами» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана ОП по направлению подготовки 38.03.02 - Менеджмент.

Дисциплина «Управление проектами» изучается в 8 семестре.

3.Объем и содержание дисциплины

3.1.Объем дисциплины: 3 з.е.

Очно-заочная: 3 з.е.

Вид учебной работы	Очно-заочная (всего часов)
Общая трудоёмкость дисциплины	**108**
Контактная работа	18
Лекции (Лекции)	8
Практические (Практ. раб.)	10
Самостоятельная работа (СР)	90
Зачет	-

3.2.Содержание курса:

№ темы	Название раздела/темы	Вид учебной работы, час.			Формы текущего контроля
		Лекции	Практ. раб.	СР	
		О-З	О-З	О-З	
8 семестр					
1	Введение в управление проектами	2	-	10	Собеседование
2	Современное состояние методологии управления проектами	-	-	10	Собеседование
3	Стратегическое управление проектами	2	2	10	Собеседование
4	Жизненный цикл проекта и программы	2	-	10	Собеседование; Реферат
5	Инструменты планирования проекта	2	2	10	Собеседование
6	Управление проектом по временным параметрам	-	2	10	Собеседование
7	Управление коммуникациями проекта	-	2	10	Собеседование

8	Управление стоимостью проекта	-	-	10	Собеседование
9	Управление проектами и программами различного типа	-	2	10	Собеседование; Тестирование

Тема 1. Введение в управление проектами (ПК-3)

Лекция.

Цели, задачи и структура курса. Основные понятия: проект, управление проектом. Роль и значение управления проектами в современном мире. Место и роль управления проектами в управленческой деятельности. Системное представление управления проектами. Состояние и развитие управления проектами. Понятие проекта и программы. Существующие трактовки понятия проект. Признаки проекта. Проект и программы как объекты управления, их характеристики Разновидности и классификация проектов и программ. Особенности различных видов проектов и программ. Понятие критериев успеха и неудач проекта. Факторы, влияющие на успех и неудачи проекта. Требования к критериям и основные типы критериев. Взаимосвязь и независимость критериев успеха и неудач проекта. Примеры успешных и неудачных проектов. Понятие структур проекта. Принципы структурной декомпозиции проекта. Правила построения структур проекта. Типы и примеры структурных моделей проекта, используемых в УП. Понятие окружения проекта. Ближнее и дальнее окружение проекта. Внутренняя среда проекта. Влияние окружения на разные типы проектов. Примеры окружения проектов и их анализ. Понятие участников проекта. Состав участников проекта. Роль и функции основных участников. Взаимодействие участников проекта. Примеры определения состава участников проекта. Понятие команды проекта. Основные задачи команды проекта. Состав и функции членов команды проекта. Формирование и развитие команды проекта. Примеры состава команд проекта. Место и роль управляющего проектом. Современные требования к менеджеру проекта. Права и обязанности менеджера проекта. Основы профессионального мастерства управляющего проектом. Этический кодекс менеджера проекта. Квалификация и сертификация менеджера проекта. Понятия и разновидности организационных структур проекта. Зависимость организационной структуры проекта (OBS) от структурной декомпозиции проекта (WBS). Понятие матрицы распределения ответственности в проекте. Примеры организационных структур проектно-ориентированных организаций. Понятие процессов в управлении проектами. Основные и вспомогательные процессы в управлении проектами. Примеры процессов в управлении проектами. Понятие инициации, планирования, выполнения, контроля и закрытия проекта. Основные задачи, решаемые на разных стадиях управления проекта. Примеры. Понятие и назначение информационных технологий в проекте. Различные аспекты информационных технологий. Совместимость информационных технологий в проекте. Информационное обеспечение управления проектами: состав, структура, характеристики. Программные средства для управлении проектами. Их функциональные возможности и критерии выбора программных средств. Характеристика состояния рынка программных продуктов по управлению проектами.

Практическое занятие.

Вопросы для подготовки:

Охарактеризуйте многоаспектность термина «проект».

1. Перечислите основные отличительные характеристики проекта.
2. Классифицируйте проекты по различным признакам.
3. Раскройте значение категории «Управление проектами».
4. В чем заключается методологическая составляющая процесса управления проектом?
5. В чем заключается основная роль менеджера проекта?
6. Дайте определение и определите роль жизненного цикла проекта в управлении проектом.
7. Охарактеризуйте взаимосвязь понятий проект-программа-портфель

Задания для самостоятельной работы.

1. Разработайте проектную идею (в свободной форме): Цель, задачи, основные ожидаемые результаты проекта.

2. Разработайте карту стейкхолдеров проекта, охарактеризуйте их роль и степень влияния на реализуемость проекта.

Тема 2. Современное состояние методологии управления проектами (ПК-3)

Лекция.

Методология управления проектами: определение и структура. Составляющие методологии управления проектами. Классификация профессиональных стандартов управления проектами. Основные подходы к управлению проектами: логико-структурный, интегрированный, системный Основные стандарты по управлению монопроектами. Сравнительный анализ международных стандартов по управлению проектами. Сравнительный анализ международных стандартов по управлению программами.

Практическое занятие.

1. Окружение проекта, особенности формирования.
2. Роль различных заинтересованных сторон в реализации проекта
3. Содержание процесса управления проектом согласно теории менеджмента
4. Системный подход к управлению проектом
5. Функциональное содержание процесса управления проектом
6. Дайте определение понятию организационная структура проекта?
7. Дайте характеристику проектной организационной структуре? Проведите сравнение ее с другими организационными структурами?
8. Процесс отбора проектов. Основные методы отбора проектов.
9. Модели ранжирования проектов
10. Экономические методы отбора проектов
11. Выбор портфеля проектов. Балансирование портфеля проектов.
12. Метод реальных вариантов выбора (опционы).

Задания для самостоятельной работы.

1. Напишите задание на разработку проекта с позиции заказчика проекта.
2. Предложите несколько проектов которые могли бы составить конкуренцию вашему проекту. По каким параметрам ваш проект мог бы выиграть, а по каким проиграть этим проектам?

Тема 3. Стратегическое управление проектами (ПК-3)

Лекция.

Термины и определения теории систем в проектной сфере. Элемент системы. Виды связей в проектных системах. Структура, среда, цели проекта. Процесс как элемент системы управления проектами. Показатели как элементы проектной системы. Системная модель управления проектами. Общая компоновка проектной системы. Причины внедрения системы управления проектами в организации. Организационные изменения при внедрении СУП. Этапы внедрения системы управления проектами на предприятии. Методология управления проектами для организации. Информационная система управления проектами как средство автоматизации процессов управления проектами компании. Функции проектного офиса компании при внедрении и развитии системы управления проектами.

Практическое занятие.

1. Группа процессов инициации. Устав проекта.
2. Значение устава проекта для команды проекта
3. Техническое задание на проект. Отличие от устава проекта.
4. Значение и роль куратора проекта
5. SWOT-анализ проекта. Значение и особенности проведения.
6. Планирование проекта. Общая характеристика этапов.

Задания для самостоятельной работы.

1. Разработайте техническое задание или устав проекта. Опишите, почему вами был выбран именно устав или именно тех. задание.
2. Проведите SWOT-анализ вашего проекта?

Тема 4. Жизненный цикл проекта и программы (ПК-3)

Лекция.

Понятия жизненного цикла и фаз проекта. Общая структура жизненного цикла проекта. Разновидности и примеры жизненных циклов проектов. Взаимосвязь жизненных циклов проекта, продукта и организации. Состав и содержание работ основных фаз жизненного цикла проекта. Понятие и назначение вех и контрольных событий в проекте. Примеры построения жизненных циклов проектов. Общая характеристика жизненного цикла программы. Фаза идентификации. Фаза определения (разработки) программы. Фаза управления траншами программы. Создание возможностей. Реализация бенефитов. Управление подготовкой передачи результатов программы в операционную деятельность. Управление передачей результатов. Управление адаптацией результатов программы в бизнес-операциях. Фаза закрытия программы. Объявление о закрытии программы. Заключительный обзор программы.

Практическое занятие.

1. Необходимость структуризации проекта. Основные структуры проекта.
2. Общая характеристика WBS
3. Преимущества и недостатки WBS
4. Основные правила разработки WBS
5. Уровни детализации, иерархичность работ проекта
6. Взаимосвязь между риском проекта и WBS
7. Сложности разработки и этапы разработки WBS

Задания для самостоятельной работы.

Разработайте иерархическую структуре работ (WBS) для вашего проекта. Выделите уровни WBS, основные пакты работ. Разработка WBS требует группового участия. Дома разработайте свой вариант WBS вашего проекта. На занятии в группе обсудите варианты WBS предлагаемые членами вашей команды и разработайте единый вариант структуры декомпозиции работ, согласуйте его с преподавателем.

Тема 5. Инструменты планирования проекта (ПК-3)

Лекция.

Понятия предметной области проекта и управления предметной областью проекта. Стадии процесса управления предметной областью проекта. Основные задачи стадий процесса управления предметной областью проекта. Структурная декомпозиция проекта, как основа определения предметной области проекта. Методы управления предметной областью проекта. Примеры определения и построения предметной областью проекта. Управление содержанием проекта как процесс. Иерархическая структура работ проекта.

Практическое занятие.

1. Синергизм проектных команд
2. Пятиступенчатая модель развития команды
3. Факторы, влияющие на развитие команды
4. Особенности создания высокоэффективных проектных команд
5. Проектные совещания: особенности проведения, технологии подготовки
6. Эффективное видение проекта
7. Трудности проектных команд
8. Модель принятия решений в проектной ситуации (модифицированная модель Врума и Джаго)

Задания для самостоятельной работы.

Опишите деятельность вашей проектной команды. Определите на какой стадии сейчас находится ваша команда. Что необходимо предпринять для развития команды. С какими трудностями проектных команд сталкивается ваша команда.

Тема 6. Управление проектом по временным параметрам (ПК-3)

Лекция.

Понятие управления проектом по временным параметрам. Определение календарного плана проекта и его разновидности. Понятия временных параметров и критериев в управлении проектами. Стадии процесса управления проектом по временным параметрам. Основные задачи стадий процесса управления проектом по временным параметрам. Модели, методы и процедуры управления проектом по временным параметрам. Примеры построения модели расчета календарного плана. Оценка Система и инструменты управления сроками проекта. Диаграмма Гантта. Диаграмма контрольных событий. Система управления расписанием проекта. Основы сетевого моделирования. Простое отношение предшествования. Сетевые диаграммы. Метод критического пути (МКП): общая характеристика метода, модели с дискретным и непрерывным временем, МКП в моделях с простым отношением предшествования, МКП в сетях с обобщенными связями. Основные формулы и оценка расписания проекта по методу критического пути. Критический путь и критические работы в сетях с обобщенными связями. Метод оценки и анализа программ (PERT). Математические основы PERT. Анализ расписания проекта. Алгоритм PERT. Особенности и ограничения PERT. Оптимизация расписания проекта.

Практическое занятие.

1. Сетевое планирование: история, основные методы, сфера применения.
2. Расписание проекта: элементы, подходы к разработке.
3. Основные правила разработки сетевого графика проекта по методы диаграмм предшествования
4. Технология построения сетевого графика
5. Другие методы сетевого планирования

Задания для самостоятельной работы.

Разработайте сетевой график проекта для проведения его анализа. Для построения графика можно использовать «метод желтых наклеек».

Тема 7. Управление коммуникациями проекта (ПК-3)

Лекция.

Организация успешной команды проекта. Управление развитием и деятельностью команды проекта. Примеры. Понятие управления конфликтами в проекте. Причины конфликтов. Понятие кризиса. Способы разрешения конфликтов. Примеры. Понятие управления коммуникациями в проекте. Стадии процесса управления коммуникациями в проекте. Основные задачи стадий процесса управления коммуникациями в проекте. Виды коммуникаций. Проектирование информационного обеспечения в проекте. Разработка системы учета и отчетности в проекте. Документирование и архивирование выполненных работ проекта. Примеры.

Практическое занятие.

Вопросы для подготовки:

1. Дайте определение коммуникации.
2. Что такое управление коммуникациями в проекте?
3. Какие типы коммуникаций вы знаете? Приведите примеры.
4. В чем сходство и различие подходов к управлению коммуникациями различных международных организаций управления проектами?
5. Какие факторы влияют на эффективность коммуникаций в проекте?
6. Что такое логико-информационная схема? Приведите пример.
7. Совещания как особая форма коммуникаций в проекте: цели, виды, основные этапы. Особенности традиционных и виртуальных совещаний.
8. Что такое стейкхолдеры (заинтересованные стороны) проекта?

9. Матрица стейкхолдеров: назначение и применение.

10. План управления коммуникациями и взаимодействием: назначение, основные разделы, разработка.

11. Что должен учитывать менеджер проекта при разработке плана коммуникаций и взаимодействий?

Задания для самостоятельной работы.

Разработайте матрицу ответственности для разрабатываемого вами проекта. Подготовьте план проведения проектного совещания по своему проекту.

Тема 8. Управление стоимостью проекта (ПК-3)

Лекция.

Управление стоимостью проекта как процесс. Оценка стоимости проекта. Разработка смет проекта. Использование иерархической структуры работ для оценки проекта «снизу вверх». Разработка бюджета проекта. Метод освоенного объема.

Практическое занятие.

1. Как формируется бюджет проекта?
2. Что представляет собой управление стоимостью проекта как процесс?
3. Какие показатели могут быть рассчитаны на основе метода освоенного объема?
4. Как формируется бюджет портфеля проектов?

Задания для самостоятельной работы.

Проведите оценку стоимости вашего проекта по выбранному методу(внизу-вверх, или EVP)

Тема 9. Управление проектами и программами различного типа (ПК-3)

Лекция.

Управление государственными программами и проектами. Роль методов проектного управления в работе государственных органов РФ. Порядок разработки государственной программы. Порядок решения задачи сетевого планирования. Управление, контроль реализации и оценка эффективности госпрограмм. Управление инновационными проектами. Основные особенности инновационных проектов. Определение термина «инновационный проект». Основные отличия ИНП. Классификация инновационных проектов. Проектное управление инновациями. Применение стандартов управления проектами к УИНП. Управление интеграцией инновационного проекта. Управление содержанием инновационного проекта. Управление расписанием инновационного проекта. Управление стоимостью инновационного проекта. Управление качеством инновационного проекта. Управление человеческими ресурсами инновационного проекта. Управление коммуникациями инновационного проекта. Управление рисками инновационного проекта. Управление поставками инновационного проекта.

Практическое занятие.

1. Приведите примеры федеральных целевых программ.
2. Как прогнозируется стоимость государственной программы?
3. Каким образом осуществляется мониторинг и контроль государственных программ?
4. В чем состоят ключевые особенности управления инновационным проектом?
5. Какие существуют виды (типы) инновационных проектов?
6. Как повлияет «интенсивность» инновации на ход реализации инновационного проекта с позиции его целей, уровня неопределенности и уровня развития технологий компании?
7. В каких случаях проектное управление инновациями особенно востребовано?
8. Каким образом личные характеристики менеджеров проекта влияют на ход реализации инновационных проектов?
9. В чем заключается смысл модели NTCP и как она совместима с личными характеристиками проектных менеджеров?
10. В чем причина невозможности прямого использования стандартов управления проектами для управления инновациями?

11. Как типы организационных структур компании влияют на проектное управление инновациями?
12. Какими элементами представлена система учета затрат и доходов управления ИНП?
13. В чем особенности процесса оценки и распределения расходов и доходов ИНП?
14. В чем состоят трудности организации управления поставками ИНП?

Задания для самостоятельной работы.

Подготовьте итоговую презентацию для выступления на дискуссии.

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

4.1. Распределение баллов:

8 семестр

- текущий контроль – 85 баллов
- контрольные срезы – 2 среза: 5 баллов, 10 баллов
- премиальные баллы – 20 баллов

Распределение баллов по заданиям:

№ темы	Название темы / вид учебной работы	Формы текущего контроля / срезы	Max. кол-во баллов	Методика проведения занятия и оценки

1.	Введение в управление проектами	Собеседование	10	Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д. Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке: - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. 7-10 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием терминологии современного права 3-6 баллов - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием терминологии современного права. 1-2 балла – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему. Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.

2.	Современное состояние методологии управления проектами	Собеседование	10	Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д. Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке: - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. 7-10 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием терминологии современного права 3-6 баллов - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием терминологии современного права. 1-2 балла – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему. Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.

3.	Стратегическое управление проектами	Собеседование	10	Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д. Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке: - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. 7-10 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием терминологии современного права 3-6 баллов - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием терминологии современного права. 1-2 балла – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему. Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.

4.	Жизненный цикл проекта и программы	**Собеседование(контрольный срез)**	5	Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д. Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке: - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. 5-3 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием терминологии современного права 2 баллов - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием терминологии современного права. 1 балла – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему. Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается

		Реферат	10	Реферат – это один из видов научно-исследовательской работы, выполняемой студентом. Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет критерии его оценки: новизна текста; обоснованность выбора источника; степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению. Новизна текста: а) актуальность темы исследования; б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал; г) четкость авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт. Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие содержания теме и плану реферата; б) полнота и глубина знаний по теме; в) обоснованность способов и методов работы с материалом; г) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме). Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.). Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объему реферата. Критерии оценивания: 10-15 баллов – работа сдана в указанные сроки, обозначена проблема и обоснована ее актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему, логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, раскрыта тема реферата, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению. 4- 9 балла – основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочеты, например: имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, объем реферата выдержан более чем на 50%, имеются упущения в оформлении. Менее 3 баллов – тема не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы, допущены грубейшие ошибки в оформление работы. Баллы не начисляются – реферат студентом не представлен.

5.	Инструменты планирования проекта	Собеседование	10	Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д. Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке: - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. 7-10 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием терминологии современного права 3-6 баллов - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием терминологии современного права. 1-2 балла – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему. Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.

6.	Управление проектом по временным параметрам	Собеседование	10	Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д. Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке: - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. 7-10 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием терминологии современного права 3-6 баллов - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием терминологии современного права. 1-2 балла – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему. Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.

7.	Управление коммуникациями проекта	Собеседование	10	Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д. Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке: - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. 7-10 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием терминологии современного права 3-6 баллов - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием терминологии современного права. 1-2 балла – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему. Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.

8.	Управление стоимостью проекта	Собеседование	10	Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д. Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке: - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. 7-10 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием терминологии современного права 3-6 баллов - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием терминологии современного права. 1-2 балла – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему. Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.

9.	Управление проектами и программами различного типа	Собеседование	5	Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д. Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке: - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. 5-3 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием терминологии современного права 2 баллов - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием терминологии современного права. 1 балла – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему. Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.
		Тестирование(контрольный срез)	10	Время ответа на вопросы теста составляет 45 минут. Тест содержит 30 вопросов: 10 баллов – студент правильно отвечает на 100% вопросов в тесте. 9 баллов – студент правильно отвечает на 90% вопросов в тесте. 8 баллов – студент правильно отвечает на 80% вопросов в тесте. 7 баллов – студент правильно отвечает на 70% вопросов в тесте. 6 баллов – студент правильно отвечает на 60% вопросов в тесте. 5 баллов – студент правильно отвечает на 50% вопросов в тесте. 4 балла – студент правильно отвечает на 40% вопросов в тесте. 3 балла – студент правильно отвечает на 30% вопросов в тесте. 2 балла – студент правильно отвечает на 20% вопросов в тесте. 1 балл – студент правильно отвечает на 10% вопросов в тесте. Менее 10% правильных ответов – баллы не начисляются.

10.	Премиальные баллы	20	Дополнительные премиальные баллы могут быть начислены: - постоянная активность во время лабораторных занятий – 10 баллов; - полностью подготовленная к публикации статья по тематике в рамках дисциплины – 10 баллов; - победа в межрегиональной олимпиаде по направлению подготовки – 20 баллов; - участие с докладом во всероссийской олимпиаде по тематике изучаемой дисциплине – 20 баллов; - участие в выставке по тематике изучаемой дисциплины – 20 баллов; - публикация статьи по тематике изучаемой дисциплины в сборнике студенческих работ / материалах всероссийской конференции / журнале из перечня ВАК – 10 / 15 / 20
11.	Индивидуальные задания, с помощью которых можно набрать дополнительные баллы	100	Добор: студент может предоставить все задания текущего контроля и контрольные срезы
12.	Итого за семестр	100	

Итоговая оценка по зачету выставляется в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

100-балльная система	Традиционная система
50 - 100 баллов	Зачтено
0 - 49 баллов	Не зачтено

4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

Реферат

Тема 4. Жизненный цикл проекта и программы

1 Виды и классификация проектов
2 Место и роль проектов в деятельности организации
3 Проектно ориентированное управление
4 Управление государственными целевыми программами
5 Управление проектами в государственно-частном партнерстве
6 Жизненный цикл проекта Организационная структура проекта
7 Выбор организационной формы проекта
8 Группы процессов управления проектами
9 Процессы планирования проекта
10 Планирование поставок

Собеседование

Тема 1. Введение в управление проектами

1 Проект и его определение.
2 Признаки, характеризующие проект.
3 Отличие проекта от производственной системы.
4 Ограничения проекта. Основные элементы проекта.
5 Сущность управления проектами.

6 Базовые варианты схем управления проектами

Тестирование

Тема 9. Управление проектами и программами различного типа

Выберите один из вариантов ответа.

1. Проекты, как правило, НЕ имеют отличительный признак такой как:
1) зависят от наличия ресурсов
2) обладают комплексной структурой
3) не ограничены во времени и сроках осуществления
4) свободны от иерархических структур
5) ориентированы на результат и достижение успеха

2. Предметом менеджмента проектов является:
1) управление проектом
2) планирование и осуществление проектов
3) создание программы
4) формирование портфеля проектов

3. Временное предприятие, предназначенное для создания уникальных продуктов, услуг или результатов это:
1) офис управления проектами
2) план
3) проект
4) бизнес проект

4. Менеджмент проектов отличается от функционального менеджмента тем что:
1) присутствует монотонность в работе
2) использует планирование распределения позиций
3) ориентирован на рабочий процесс
4) использует постоянный персонал
5) ориентирован на результат

5. В результате реализации проекта может получиться:
1) новая бизнес-функция
2) продукт, как элемент другого изделия или конечное изделие
3) способность предоставлять услуги
4) результаты (данные, документы)
5) все варианты верны

6. Управление проектами согласно PMBOK выполняется с помощью:
1) применения и интеграции объединенных в 5 групп 18 процессов
2) применения и интеграции логически сгруппированных 42 процессов
3) применения и интеграции логически сгруппированных 42 процессов, объединенных в 5 групп процессов
4) планирования и инициации

7. Приложение знаний, навыков, инструментов и методов к работам проекта для удовлетворения требований предъявляемых к проекту, это

1) планирование проекта

2) управление проектами

3) мониторинг проектов

4) техническое задание на проект

5) инициирование проекта

4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета

Типовые вопросы зачета (ПК-3)

1. Показатели эффективности проекта. Учет риска и неопределенности при оценке эффективности проекта.

2. Принципы оценки эффективности проектов. Исходные данные для расчета эффективности.

3. Государственная и общественная экологическая экспертиза проектов.

4. Экспертиза проектно-сметной и проектной документации. Порядок проведения экспертизы.

5. Автоматизация проектных работ. Анализ программного обеспечения для управления проектами.

6. Принципы построения организационных структур управления проектами. Последовательность разработки и создания организационных структур управления проектами.

7. Современные средства организационного моделирования проектов.

8. Источники финансирования. Организационные формы финансирования. Организация проектного финансирования.

9. Маркетинговые исследования при разработке проекта. Маркетинговая стратегия проекта. Концепция маркетинга проекта.

10. Программа маркетинга проекта. Бюджет маркетинга проекта. Реализация маркетинга проекта. Управление маркетингом в рамках управления проектами.

Типовые задания для зачета (ПК-3)

Не предусмотрены.

4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«зачтено» (50 - 100 баллов)	ПК-3	Знает современную методологию управления проектом; процессы и инструменты управления различными функциональными областями проекта.¶Умеет анализировать цели и интересы стейкхолдеров проекта; определять цели, предметную область проекта, рассчитывать календарный план осуществления проекта, формировать основные разделы сводного плана проекта и анализировать риски проекта.¶Владеет навыками командной работы в проекте, методами разработки различных видов проектов, методами оценки эффективности разрабатываемых проектов.¶

«не зачтено» (0 - 49 баллов)	ПК-3	Не знает современную методологию управления проектом; процессы и инструменты управления различными функциональными областями проекта.¶Не умеет анализировать цели и интересы стейкхолдеров проекта; определять цели, предметную область проекта, рассчитывать календарный план осуществления проекта, формировать основные разделы сводного плана проекта и анализировать риски проекта.¶Не владеет навыками командной работы в проекте, методами разработки различных видов проектов, методами оценки эффективности разрабатываемых проектов.¶

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;

- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.

- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентаци, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели. ссылки на ресурсы. соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;
- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;
- личностные качества: ораторские способности. соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы:
- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература:

1. Трубилин, А. И., Гайдук, В. И., Кондрашова, А. В. Управление проектами : учебное пособие. - Весь срок охраны авторского права; Управление проектами. - Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019. - 163 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: http://www.iprbookshop.ru/86340.html

2. Преображенская Т. В., Муртазина М. Ш., Алетдинова А. А. Управление проектами : учебное пособие. - Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2018. - 123 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574957

3. Бойкова, М. В., Колобова, И. Н., Кузнецов, С. С. Управление проектами : учебник. - Весь срок охраны авторского права; Управление проектами. - Москва: Российская таможенная академия, 2018. - 216 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: http://www.iprbookshop.ru/93227.html

6.2 Дополнительная литература:

1. Ципес., Г. Л., Товб, А. С., Нежурина, М. И., Коротких, М. Г. Управление проектами в современной организации : учебно-методическое пособие. - Весь срок охраны авторского права; Управление проектами в современной организации. - Москва: Издательский Дом МИСиС, 2019. - 264 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: http://www.iprbookshop.ru/97902.html

2. Ньютон, Ричард Управление проектами от А до Я. - 2021-02-28; Управление проектами от А до Я. - Москва: Альпина Бизнес Букс, 2019. - 192 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: http://www.iprbookshop.ru/82359.html

3. Лоуренс, Лич Вовремя и в рамках бюджета: управление проектами по методу критической цепи. - 2021-06-10; Вовремя и в рамках бюджета: управление проектами по методу критической цепи. - Москва: Альпина Паблишер, 2019. - 352 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: http://www.iprbookshop.ru/86747.html

4. Клаверов, В. Б. Управление проектами. Кейс практического обучения : учебное пособие. - Весь срок охраны авторского права; Управление проектами. Кейс практического обучения. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 142 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: http://www.iprbookshop.ru/69295.html

5. Преображенская, Т. В., Муртазина, М. Ш., Алетдинова, А. А. Управление проектами : учебное пособие. - 2025-02-05; Управление проектами. - Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2018. - 123 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: http://www.iprbookshop.ru/91463.html

6. Груничев А. С. Управление проектами : учебное пособие. - Казань: Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2009. - 255 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=270550

7. Зеленский П. С., Зимнякова Т. С., Поподько Г. И., Нагаева О. С., Улина С. Л. Управление проектами : учебное пособие. - Красноярск: СФУ, 2017. - 132 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497741

8. Левушкина С. В. Управление проектами : учебное пособие. - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. - 204 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484988

9. Матюшка, В. М. Управление проектами : учебное пособие. - Весь срок охраны авторского права; Управление проектами. - Москва: Российский университет дружбы народов, 2010. - 556 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: http://www.iprbookshop.ru/11440.html

6.3 Иные источники:

1. Управление ИТ-проектами: учебный курс - http://window.edu.ru/resource/436/61436

2. Управление проектами: фундаментальный курс - https://www.hse.ru/pubs/share/direct/demo_document/148559151

3. Университетская библиотека онлайн: электронно-библиотечная система - http://www.biblioclub.ru

4. Экономический факультет МГУ. Электронная библиотека - http://www.econ.msu.ru/cd/310

5. http://www.ict.edu.ru - http://www.ict.edu.ru

6. Бесплатные онлайн уроки 1С:Предприятие 8.3 и 1С:Предприятие 8.2 - http://1c-uroki.ru/

7. Библиотека ГОСТов - www.vsegost.com
8. Библиотека научной и учебной литературы - http://sbiblio.com
9. Интернет библиотека электронных книг Elibrus - http://elibrus.1gb.ru/psi.shtml
10. Информационный ресурс по платформе1С: Предприятие 8.2 - http://v8.1c.ru/
11. Национальный открытый университет «ИНТУИТ» - http://intuit.ru/
12. Российская национальная библиотека - http://www.nlr.ru/
13. Русская виртуальная библиотека - https://rvb.ru/
14. Справочно-правовая система ГАРАНТ - www.garant.ru
15. Справочно-правовая система Консультант Плюс - http://www.consultant.ru
16. Электронный справочник «Информио» - www.informio.ru

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

Операционная система Microsoft Windows XP SP3

Операционная система "Альт Образование"

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal Licence

CorelDRAW Graphics Suite X3

Adobe Photoshop CS3

7-Zip 9.20

1С:Предприятие 8.2 (8.2.18.61) учебная

Электронный периодический справочник "Система ГАРАНТ"

IBM SPSS Statistics 20

Oracle VM VirtualBox 3.2.10

Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian Adobe Systems Incorporated 10.11.2014 187,00 MB 11.0.08

LiteManager Pro - Server

Skype

Statistica Base 10 for Windows RU

Альт-Инвест сумм

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Федеральный портал «Российское образование». – URL: https://www.edu.ru
2. Справочная правовая система "Консультант плюс". – URL: http://www.consultant.ru
3. Электронный справочник «Информио» . – URL: https://www.informio.ru

Электронная информационно-образовательная среда

https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.